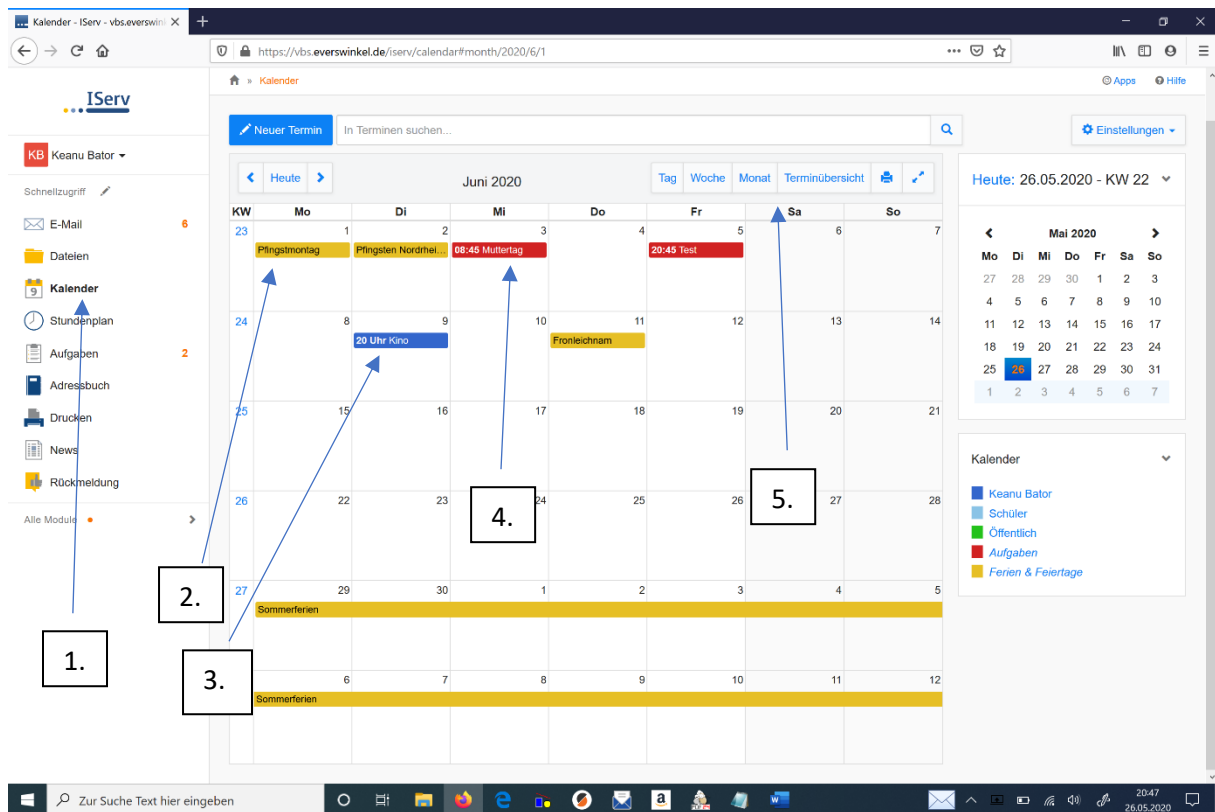


## 1. Der Kalender



Unter dem Menüpunkt **Kalender** in der Navigationsleiste (1.) öffnet sich der private Kalender. Hier sind alle **Ferientage** automatisch eingetragen (2.), bewegliche Ferientage werden durch die Schule nachgepflegt.

Es besteht auch die Möglichkeit, **private Termine** zu hinterlegen (3.).

Der Kalender pflegt automatisch die **Abgabetermine** der von Lehrern erstellten Aufgaben ein (4.).

Die Ansicht lässt sich nach **Tag, Woche, Monat oder Terminen** einstellen (5.).

## 2. Dateien

The screenshot shows the IServ file management interface. The left sidebar contains navigation options like 'Dateien', 'Kalender', 'Stundenplan', etc. The main area displays the 'Dateien' section with 'Eigene' and 'Gruppen' sub-sections. A table lists files and folders with columns for 'Größe', 'Typ', 'Besitzer', and 'Letzte Änderung'. Numbered callouts 1-4 point to specific UI elements: 1. 'Dateien' in the sidebar, 2. 'Eigene' folder, 3. 'Hinzufügen' dropdown menu, and 4. 'Gruppen' folder.

	Größe	Typ	Besitzer	Letzte Änderung
\$RECYCLE.BIN	-	Ordner	Keanu Bator	13.05.2020 10:49
Biologie	-	Ordner	Keanu Bator	25.05.2020 11:06
Desktop	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:47
Downloads	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:47
Französisch	-	Ordner	Keanu Bator	25.05.2020 09:31
Klasse 10b	-	Ordner	Keanu Bator	14.05.2020 12:02
Music	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:47
Pictures	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:47
Videos	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:47
Weinberg	-	Ordner	Keanu Bator	26.05.2020 11:56
desktop.ini	1 KB	Datei	Keanu Bator	26.05.2020 11:47

Es besteht die Möglichkeit, unter **Dateien (1.)** Daten in der IServ-Cloud abzulegen, um von überall ohne Festplatte oder USB-Stick auf diese zu zugreifen (Internet vorausgesetzt). Besonders hilfreich ist dies um dort z.B. Präsentationen, Praktikumsberichte oder Wochenpläne zu hinterlegen.

Die Dateien unter Punkt **Eigene (2.)** sind nur dem jeweiligen Nutzer zugänglich. Hier kann man Daten speichern, neue Ordner erstellen oder Internetseiten verlinken (3.).

Unter dem Punkt **Gruppen (4.)** können Dateien von Lehrern hinterlegt werden, die für die jeweilige Gruppe von Bedeutung sind (z.B. Klasse 09B, WPU Biologie 8, etc.). Schüler haben dort nur Leserechte.

### 3. Aufgaben

The screenshot shows the IServ interface for the 'Aufgaben' (Tasks) module. The navigation menu on the left includes 'Aufgaben' with a count of '1'. The main content area displays a table of tasks. The table has the following structure:

Aufgabe	Starttermin	Abgabetermin	Erledigt	Korrektur
Test	26.05.2020	Freitag um 21:25 Uhr	<input checked="" type="checkbox"/>	

Blue arrows and numbered boxes (1-4) indicate key UI elements: 1. 'Aufgaben' in the navigation menu, 2. the number '1' next to 'Aufgaben', 3. the 'Aufgabe' column header, and 4. the green checkmark in the 'Erledigt' column.

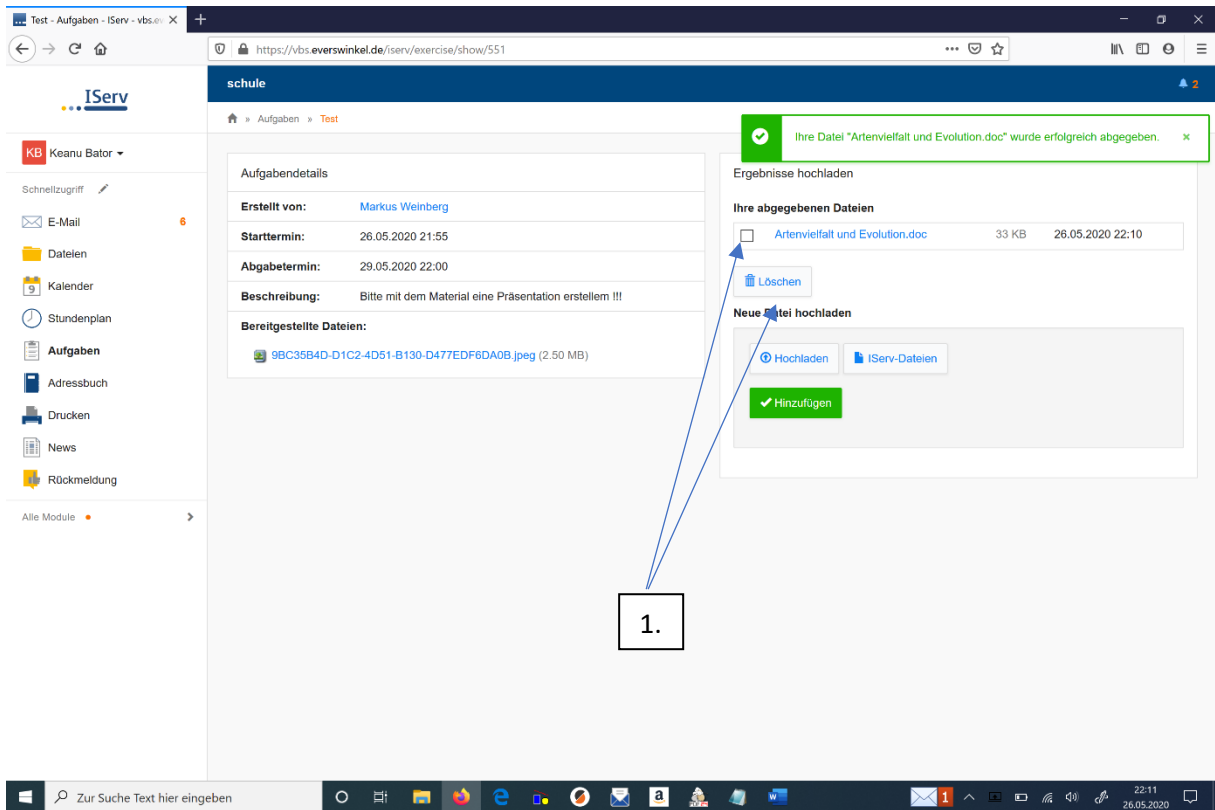
Das wohl wichtigste Modul in IServ ist das **Aufgabenmodul** (1.). Falls offene Aufgaben verfügbar sind, werden diese durch eine **Zahl** in der Navigationsleiste angezeigt (2.).

Öffne ich das Modul, werden alle **derzeitigen Aufgaben** angezeigt (3.). Sollte die Aufgabe erledigt und abgegeben worden sein, wird unter dem Punkt **Erledigt** (4.) ein grünes Häkchen  angezeigt. Parallel wird das Abgabedatum und der Titel der Aufgabe auch automatisch im persönlichen Kalender eingetragen (s.o.).

The screenshot shows the IServ web interface. On the left is a sidebar with navigation icons. The main area is titled 'schule' and 'Aufgaben > Test'. The 'Aufgabendetails' section shows task information: 'Erstellt von: Markus Weinberg', 'Starttermin: 26.05.2020 21:55', 'Abgabetermin: 29.05.2020 22:00', and 'Beschreibung: Bitte mit dem Material eine Präsentation erstellen!!!'. Below this is a list of 'Bereitgestellte Dateien' with one file: '9BC35B4D-D1C2-4D51-B130-D477EDF6DA0B.jpeg (2.50 MB)'. The 'Ergebnisse hochladen' section has a message 'Ihre abgegebenen Dateien: Es wurden noch keine Dateien eingereicht.' and a 'Neue Datei hochladen' area with buttons for 'Hochladen' and 'IServ-Dateien'. A green 'Hinzufügen' button is also visible. Five numbered boxes with arrows point to: 1. the 'Aufgabendetails' section; 2. the file list; 3. the 'Hochladen' button; 4. the 'IServ-Dateien' button; 5. the 'Hinzufügen' button.

Nachdem die Aufgabe geöffnet wurde, sehe ich die **Aufgabendetails** inklusiver der Aufgabenbeschreibung (1.). Zudem habe ich hier Zugriff auf eventuelle **Materialien**, die vom Lehrer hochgeladen wurden (2.).

Sobald ich die Aufgabe erledigt habe, kann ich das Ergebnis entweder von meiner **Festplatte/USB-Stick** (3.) oder aus den Dateien der **IServ-Cloud** (4.), je nachdem wo gespeichert wurde, hochladen. Nach dem Hochladen gebe ich die Aufgaben durch klicken auf **Hinzufügen** (5.) ab. Es können auch Fotos vom Handy oder der Webcam hochgeladen werden.



Ich habe die Möglichkeit, bereits **abgegebene Aufgaben** bis zum Abgabetermin jederzeit wieder zu löschen und neu überarbeitet wieder hochzuladen (s.o.). Hierfür **markiere** ich die Aufgabe und drücke das **Papierkorbsymbol** (1.)

Eine Abgabe ist bis zu 3 Tage nach Ablauf des Abgabetermins möglich, wird dem Lehrer dann aber als verspätete Abgabe angezeigt.